

ПРИНЯТО: Педагогическим советом МКДОУ «Детский сад№3» ИГОСК Протокол от»29» 01. 2018г№3	СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета МКДОУ «Детскийсад№3» <i>Л.А. Турищева</i> Л.А. Турищева Протокол от 02.02.2018 №2	УТВЕРЖДЕНО Приказом по МКДОУ «Детский сад№3» ИГОСК от 02.02.2018г №47
--	--	--



**Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад№3» Изобильненского городского округа Ставропольского края**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад№3» Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью: правовой защиты участников образовательного процесса в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении « Детский сад№3» Изобильненского городского округа Ставропольского края в привлечении внебюджетных средств; создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников; предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.3. Основным источником финансирования ДОУ является бюджет

1.4. Источники финансирования МКДОУ, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МКДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МКДОУ из бюджета .

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МКДОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе МКДОУ, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими методическими рекомендациями.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования МКДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:  
Оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МКДОУ и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством.

благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица; целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);

сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МКДОУ на праве оперативного управления.

1.7. Привлечение МКДОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МКДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

Принуждение со стороны руководителя МКДОУ, работников МКДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития МКДОУ допускается только

руководителем МКДОУ, действующими родительскими и общественными организациями МКДОУ

1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных МКДОУ в текущем финансовом году.

## 2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОУ.

2.2. Органы самоуправления в МКДОУ — родительские и общественные организации, родительские комитеты, общее собрание, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МКДОУ и их компетенция определяются Уставом МКДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МКДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем МКДОУ.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие МКДОУ.

2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель — развитие МКДОУ.

2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

## 3. Порядок оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МКДОУ и иных платных услуг.

3.1 Платные и иные услуги МКДОУ могут предоставляться физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. МКДОУ вправе собирать внебюджетные средства, если это право предусмотрено его Уставом.

3.2. Оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МКДОУ и иных платных услуг, осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Положением «Об оказании платных услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (казенных, автономных) образовательных

учреждений, находящихся в ведении управления по работе с муниципальными учреждениями образования

#### 4. Порядок привлечения МКДОУ целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МКДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы МКДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности МКДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления МКДОУ на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся, с утверждением цели их привлечения. Руководитель МКДОУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. МКДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия.

4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Решение о внесении целевых взносов МКДОУ со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МКДОУ к указанным лицам.

4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетные лицевые счета МКДОУ, открытые в финансовом управлении. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель МКДОУ строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления МКДОУ и Учредителем.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

5. Порядок привлечения МКДОУ добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования МКДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся. МКДОУ вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его Уставом. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета МКДОУ, открытые в финансовом управлении

Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МКДОУ в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. МКДОУ, орган самоуправления МКДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в МКДОУ, сборов на нужды МКДОУ не допускается.

5.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) обучающихся определяется самостоятельно.

5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель МКДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МКДОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности с Учредителем.

5.6. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в квартал.